

# 資料貸出申込書

大阪人権博物館長 行

年 月 日

申 込 者	団 体 名	
	所 在 地 及 び 連 絡 先	〒 TEL( ) - 内線 ( )
	発 送 先 (上記と異なる場合)	〒 TEL( ) - 内線 ( )
	責 任 者	Ⓜ
	担 当 者	
資 料 名		
目 的		
使 用 会 場		
展 示 期 間		年 月 日 ~ 年 月 日 ( 日間)
貸出希望日	年 月 日 ( )	返却予定日 年 月 日 ( )
<p>下記事項を承諾しますので、上記資料の貸出を申込みます。</p> <p style="text-align: center;">記</p> <p>1. 借用した資料は、目的以外のことに使用しない</p> <p>2. 使用期間中に発生した一切の事故の責任を負う</p> <p>3. 借用した資料の運搬・展示については、万全の処置を講ずる</p>		
使 用 料 金	円	
備 考		
<p>パネルの搬入・搬出について、どちらかに○をしてください。</p> <p>1. 来館の上、直接引渡 ( 月 日 時頃取りに来る)</p> <p>2. 発送</p> <p>※2の場合の送料は、全額申込者負担となります。</p>		

※ 料金は、資料返却後2週間以内に次の口座にお振込ください。

銀行名：りそな銀行 支店：桜川支店

口座番号：3707135

口座名義：(財)大阪人権博物館 理事長 石橋 武